

Bijlage B

Referentiematrix

MVO zelfverklaring

Datum: 21-12-2017

Versie: 4

Inleiding

Dit document is de referentiematrix van Baars Aannemerij B.V. en Baars Transport B.V. (Baars).

De referentiematrix van Baars is de onderbouwing op de zelfverklaring en bevat de antwoorden op de vragen uit de NPR 9026+C1:2012. De referentiematrix bevat minimaal vier kolommen namelijk:

1. Het nummer van de vraag;
2. De vraag zelf;
3. Het antwoord van Baars; en
4. Bronvermelding.

Nr.	Vraag	Antwoord op de vraag	Bron
7 MVO Principes			
1.	<p>Onze organisatie legt rekenschap af over onze effecten op de maatschappij, de economie en het milieu. Welke activiteiten onderneemt uw organisatie om invulling aan dit principe te geven?</p> <p>Wij leggen rekenschap af over:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ De effecten van onze bedrijfsvoering op de maatschappij, het milieu en de economie en in het bijzonder over de eventuele negatieve effecten; en ✓ De maatregelen die we hebben genomen om herhaling van die negatieve effecten te voorkomen. 	<p>Baars publiceert momenteel financiële rapportages en CO₂ periodieke voortgangsrapportages en vanaf 2017 een MVO jaarverslag. Daarnaast stelt Baars zich open voor opmerkingen van kritische stakeholders en suggesties voor verbetering, met name via het stakeholdermanagement.</p> <p>Baars legt verantwoording af over haar effecten op de maatschappij, de economie en het milieu door transparant te communiceren naar haar stakeholders. Daarnaast publiceert Baars op haar website de ISO 26000 zelfverklaring met onderbouwende documenten, zoals de beantwoording op deze 40 vragen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - CO₂ periodieke voortgangsrapportages - MVO jaarverslag 2016 - Bijlage C. Prioriteringsmatrix - MVO beleidsverklaring

Nr.	Vraag	Antwoord op de vraag	Bron
2.	<p>Onze organisatie is transparant over besluiten en activiteiten die een effect hebben op de omgeving. Welke activiteiten onderneemt uw organisatie om invulling aan dit principe te geven?</p> <p>Wij zijn transparant over:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Het doel, de aard en de plaats van onze activiteiten; ✓ Hoe onze MVO-prestaties worden geëvalueerd; ✓ Onze MVO-prestaties op significante onderwerpen; ✓ De gevolgen van ons beleid en onze organisatiebeslissingen en -activiteiten op de omgeving (belanghebbenden, de maatschappij, het milieu enz.); ✓ Wie wij als onze stakeholders beschouwen; ✓ De manier waarop deze stakeholders zijn geselecteerd; en ✓ Hoe deze stakeholders worden betrokken bij de organisatie. <p>Deze informatie is:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Openbaar en gemakkelijk beschikbaar; ✓ Begrijpelijk voor onze stakeholders; en ✓ Tijdig, feitelijk juist, duidelijk en objectief. 	<p>Baars heeft een cultuur van open en eerlijk communiceren. Intern wordt er maandelijks een nieuwsbrief; 'Barbaars' uitgebracht waarin de ontwikkelingen van de bedrijfsvoering worden gemeld aan het personeel. Daarnaast is er één keer per jaar een personeelsbijeenkomst en zijn er diverse interne overleggen, waarin medewerkers worden geïnformeerd over de stand van zaken en mee kunnen denken.</p> <p>Hoe, wat en wanneer er gecommuniceerd wordt is vastgelegd in het communicatieplan CO₂-management in het IMS-handboek van Baars. Zo wordt er open, eerlijk, begrijpelijk en tijdig gecommuniceerd via de website en het MVO jaarverslag van Baars naar de externe stakeholders.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Communicatieplan CO₂-management - Website: www.baars.nl - Stakeholderanalyse 2017 - MVO beleidsverklaring - MVO jaarverslag 2016

Nr.	Vraag	Antwoord op de vraag	Bron
3.	<p>Onze organisatie gedraagt zich ethisch. Welke activiteiten onderneemt uw organisatie om invulling aan dit principe te geven?</p> <p>Wij:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Maken onze kernwaarden en principes bekend; ✓ Richten onze bestuursstructuren op een manier in die ethisch gedrag bevordert (bijvoorbeeld door het voorkomen van belangenverstremming); ✓ Maken de gedragsnormen bekend die worden verwacht van verschillende mensen in en om de organisatie (bijvoorbeeld bestuur, medewerkers, leveranciers, contractanten, eigenaren en managers); ✓ Voorkomen of lossen belangenconflicten op in de hele organisatie die zouden kunnen leiden tot onethisch gedrag; ✓ Stellen mensen binnen en buiten onze organisatie in staat onethisch gedrag te melden, zonder angst voor represailles; en ✓ Respecteren het welzijn van dieren. <p>Hoe is dit ethisch gedrag geformaliseerd?</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Beleid of standaard voor ethisch gedrag 	<p>Het gedrag van Baars is gebaseerd op de waarden oprechtheid, rechtvaardigheid en integriteit, en deze waarden impliceren zorgzaamheid voor mens, dier en het milieu, en de verplichting om in gesprek te zijn met stakeholders.</p> <p>In het IMS (Integraal Management Systeem)-handboek is het 'personeelsreglement' opgenomen waarin de normen en waarden van Baars zijn verwerkt en vertaald naar verantwoordelijkheden voor de medewerkers en het management. Voor een hoge klanttevredenheid zijn de waarden 'oprechtheid' en 'rechtvaardigheid' van groot belang. De klant wil serieus genomen worden en eerlijkheid duurt het langst.</p> <p>Wij verwachten dat deze interne regels doorwerken op de wijze waarop wordt omgegaan met de externe omgeving en toetsen dit ook via het stakeholder management.</p>	<p>- MVO beleidsverklaring - Personeelsreglement</p>

Nr.	Vraag	Antwoord op de vraag	Bron
4.	<p>Onze organisatie respecteert de belangen van stakeholders en speelt hierop in. Welke activiteiten onderneemt uw organisatie om invulling aan dit principe te geven?</p> <p>Wij:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Weten wie onze stakeholders zijn; ✓ Erkennen en waarderen stakeholders en we reageren op bezorgdheid van stakeholders; ✓ Onderkennen dat stakeholders de activiteiten van onze organisatie kunnen beïnvloeden; ✓ Hebben vastgesteld of stakeholders in staat zijn met ons in contact te treden om invloed uit te oefenen en dat we hiermee rekening houden; ✓ Wegen de belangen van onze stakeholders in het licht van bredere maatschappelijke verwachtingen; en ✓ Houden rekening met de belangen van stakeholders waarmee we geen formele relatie hebben. 	<p>Baars respecteert de belangen van stakeholders door actief met hen in gesprek te gaan. Baars heeft alle stakeholders in kaart gebracht en een selectie gemaakt van de belangrijkste stakeholders. Met deze stakeholders is Baars blijvend in gesprek ten aanzien van haar MVO beleid en bedrijfsvoering. De input van de stakeholders wordt geanalyseerd en de hoofdpunten worden meegenomen in het formuleren en uitvoeren van het MVO beleid en het vaststellen van maatregelen. Hiertoe is een procedure stakeholdermanagement opgesteld, welke is opgenomen in het IMS-handboek.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - MVO beleidsverklaring - MVO jaarverslag 2016 - Bijlage C. Prioriteringsmatrix

Nr.	Vraag	Antwoord op de vraag	Bron
5.	<p>Onze organisatie respecteert de geldende wet- en regelgeving. Welke activiteiten onderneemt uw organisatie om invulling aan dit principe te geven?</p> <p>Wij:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Stellen ons op de hoogte van de toepasselijke wet- en regelgeving; ✓ Leven wetgeving na in alle landen waar wij actief zijn, ook als handhaving vanuit de overheid gebrekkig is; ✓ Treffen maatregelen om ervoor te zorgen dat onze relaties en activiteiten in overeenstemming met wet- en regelgeving zijn; ✓ Informeren medewerkers over recente en relevante wet- en regelgeving en hoe zij deze kunnen naleven; en ✓ Beoordelen periodiek of de organisatie nog voldoet aan wet- en regelgeving. 	<p>Baars is lid van de branchevereniging CUMELA Nederland. Deze organisatie beheert de relevante wet- en regelgeving voor Baars. Wanneer er wetswijzigingen zijn wordt Baars hiervan op de hoogte gebracht via het vakblad Grondig en via de nieuwsbrief van CUMELA. Daarnaast wordt er gebruik gemaakt van de nieuwsbrief Transport Logistiek Nederland (TLN), waar wijzigingen in de relevante wet- en regelgeving voor de transportactiviteiten worden opgenomen. Ook is Baars lid van de Vereniging van Waterbouwers.</p> <p>Wanneer een wijziging gevolgen heeft voor de organisatie, dan wordt dit intern gecommuniceerd via de mail en waar nodig worden interne aanpassingen doorgevoerd.</p>	MVO beleidsverklaring
6.	<p>Onze organisatie respecteert de internationale gedragsnormen. Welke activiteiten onderneemt uw organisatie om invulling aan dit principe te geven?</p> <p>Wij:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Respecteren minimaal de internationale gedragsnormen in landen waar wetgeving het milieu of de maatschappij onvoldoende beschermt of conflicteert met internationale gedragsnormen; en ✓ Voorkomen dat we medeplichtig zijn aan het schenden van de internationale gedragsnormen door andere organisaties. 	<p>De Nederlandse wet- en regelgeving omvat grotendeels de internationaal overeengekomen gedragsnormen, zoals de Europese wet- en regelgeving. Door het inventariseren en inzichtelijk maken van de relevante Nederlandse wet- en regelgeving, zijn ook de internationale gedragsnormen gewaarborgd. Dit geldt tevens voor de mensenrechten die opgenomen zijn in de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens die internationaal geldend is. Baars respecteert deze rechten en normen.</p>	MVO beleidsverklaring

Nr.	Vraag	Antwoord op de vraag	Bron
7.	<p>Onze organisatie respecteert en erkent de universele mensenrechten.</p> <p>Welke activiteiten onderneemt uw organisatie om invulling aan dit principe te geven?</p> <p>Wij:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Respecteren deze rechten in alle landen, culturen en situaties; ✓ Ondernemen stappen in situaties waarin de mensenrechten worden geschonden in het kader van onze bedrijfsvoering, de waardeketen en/of onze invloedssfeer; ✓ Maken geen misbruik van of halen geen voordeel uit situaties waarin de mensenrechten onvoldoende zijn beschermd; en ✓ Respecteren de internationale gedragsnormen. 	<p>Het antwoord op vraag zes is ook van toepassing op deze vraag.</p>	<p>MVO beleidsverklaring</p>
Stakeholders			
8.	<p>Hoe heeft uw organisatie haar stakeholders geïdentificeerd (wie zijn daarbij in wat voor vorm geraadpleegd)?</p>	<p>Baars heeft haar stakeholders geïdentificeerd in een zogenaamde stakeholderlijst. Deze is opgenomen in het IMS-handboek. Stakeholders zijn belanghebbende personen, organisaties of partijen van Baars. Deze belanghebbenden hebben belang bij en/of invloed op onze bedrijfsvoering. De identificatie is door directie en KAM-Coördinator uitgevoerd.</p>	<p>- Stakeholderanalyse - IMS-handboek</p>

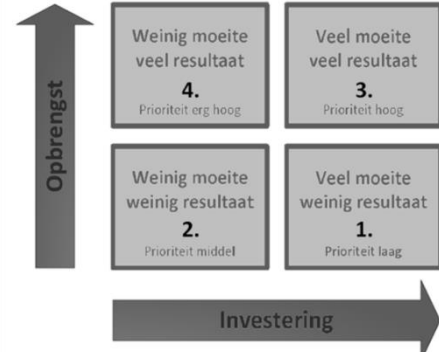
Nr.	Vraag	Antwoord op de vraag	Bron
9.	<p>Wie zijn de stakeholders van uw organisatie?</p> <p>De stakeholders zijn verdeeld in de onderstaande groepen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Werknemers; ✓ Klanten; ✓ Leveranciers; ✓ Opdrachtgevers; ✓ Overheden; ✓ Brancheorganisaties; en ✓ Omwonenden en leefomgeving. 	<p>Zie hiernaast onder 'Vraag'.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Stakeholderanalyse - IMS-handboek
10.	<p>Waarom en waarbij betreft uw organisatie haar stakeholders (geef voorbeelden van de manier waarop uw organisatie dat heeft gedaan)?</p> <p>Wij betrekken onze stakeholders om:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Inzicht te krijgen in de impact van onze besluiten en activiteiten op specifieke stakeholders; ✓ Erachter te komen of onze positieve impact op de omgeving kan worden vergroot en negatieve impact kan worden verminderd; ✓ Onze MVO-prestaties te beoordelen; ✓ Mogelijke conflicten tussen onze eigen belangen, die van onze stakeholders en de algemene maatschappelijke verwachtingen te bespreken en zo mogelijk op te lossen; ✓ Aan bepaalde wettelijke verplichtingen die we ten opzichte van stakeholders hebben te voldoen; ✓ Transparant te zijn in wat we doen (onze activiteiten en besluiten); en ✓ Waar mogelijk partnerschappen te vormen die voor ons en onze stakeholders voordelen bieden. 	<p>Baars vindt de mening van de stakeholders belangrijk en betreft hun mening bij het vaststellen van haar MVO beleid. Maatschappelijk verantwoord ondernemen kan Baars alleen wanneer zij weet wat de maatschappij en daarmee de stakeholders belangrijk en verantwoord vinden. Hiermee wil Baars de relaties met de stakeholders versterken en behouden.</p> <p>Baars gaat met de stakeholders actief in gesprek. Dit is gewaarborgd in het IMS-handboek van Baars en dat wordt op een gestructureerde manier uitgevoerd. Eerst worden alle stakeholders in kaart gebracht (geïdentificeerd) en wordt er een selectie gemaakt met wie in het huidig jaar gesproken moet worden. De volgende stap is het actief verzamelen van gegevens door met hen in gesprek te gaan en hun belangen mee te wegen in beleid en bedrijfsvoering. Zie hiervoor de stakeholdermanagementprocedure in het IMS-handboek.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - IMS-handboek - Stakeholderanalyse - Bijlage C. Prioriteringsmatrix - MVO beleidsverklaring

Nr.	Vraag	Antwoord op de vraag	Bron
MVO-kernthema's			
11.	<p>Geef aan of u bij het bepalen van relevante onderwerpen heeft gekeken naar:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ De eigen activiteiten en besluiten. ✓ Activiteiten en besluiten van organisaties in de waardeketen en invloedssfeer van uw organisatie. ✓ Dagelijkse activiteiten en bijzondere situaties. 	<p>Bij het vaststellen van de relevantie per MVO onderwerp, wordt de vraag gesteld 'Hoe belangrijk is het onderwerp voor Baars Aannemerij B.V. en Baars Transport B.V.?'</p>	<p>Bijlage C. Prioriteringsmatrix</p>
12.	<p>Welke onderwerpen zijn relevant?</p>	<p>Alle MVO onderwerpen zijn relevant met uitzondering van twee MVO onderwerpen onder het thema consumentenaangelegenheden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toegang tot essentiële voorzieningen; en - Voorlichting en bewustzijn. <p>De mate van relevantie heeft Baars Aannemerij B.V. en Baars Transport B.V. bepaald door middel van een cijfer (schaal 1 t/m 10). Hoe hoger het MVO onderwerp scoort, des te relevanter het onderwerp is voor Baars Aannemerij B.V. en Baars Transport B.V.</p>	<p>Bijlage C. Prioriteringsmatrix</p>
13.	<p>Welke criteria heeft u gebruikt bij het bepalen van de significante onderwerpen?</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ De mate waarin het onderwerp effect heeft op onze stakeholders en duurzame ontwikkeling. ✓ Het effect van het wel of niet nemen van extra actie(s) op dit onderwerp. ✓ De mate van bezorgdheid van onze stakeholders over het onderwerp. De maatschappelijke verwachtingen van wat verantwoord gedrag is met betrekking tot deze effecten op dit onderwerp. 	<p>Bij het vaststellen van de significantie per MVO onderwerp, wordt de vraag gesteld 'Hoe groot zullen de gevolgen (het effect) zijn op de organisatie als er geen actie wordt genomen op het onderwerp?' Indien de verwachte gevolgen groot zullen zijn wordt de significantie ook als groot beoordeeld.</p>	<p>Bijlage C. Prioriteringsmatrix</p>

Nr.	Vraag	Antwoord op de vraag	Bron
14.	Welke onderwerpen zijn significant?	<p>Alle onderwerpen die een cijfer van 7 of hoger (op de schaal van 10) hebben zijn significant voor Baars, dit zijn (uit ISO 26000 lijst van MVO onderwerpen):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkgelegenheid en arbeidsrelaties (7); - Werkomstandigheden en sociale bescherming (7); - Gezondheid en veiligheid op het werk (10); - Persoonlijke ontwikkeling en training op de werkplek (8); - Voorkomen van milieuvervuiling (9); - Duurzaam gebruik van hulpbronnen (9); - Eerlijke concurrentie (9); - Het bevorderen van maatschappelijke verantwoordelijkheid in de waardeketen (7); - Respect voor eigendomsrechten (9); - Duurzame consumptie (7); - Dienstverlening aan consumenten ondersteuning, oplossen van klachten en geschillen (9); - Betrokkenheid bij de gemeenschap (8); - Het scheppen van werkgelegenheid en het ontwikkelen van vaardigheden (8); en - Creëren van winst en inkomen (9). 	Bijlage C. Prioriteringsmatrix

Nr.	Vraag	Antwoord op de vraag	Bron
15.	<p>Welke criteria heeft u gebruikt bij het bepalen van de prioritaire onderwerpen?</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ De mate waarin het onderwerp bijdraagt aan of afbreuk doet aan onze doelstellingen. ✓ De kosten versus de baten van het ondernemen van actie op het onderwerp. ✓ De tijd die het kost om de gewenste resultaten te bereiken. ✓ De kostenimplicaties wanneer het onderwerp niet snel wordt aangepakt. ✓ Het gemak en de snelheid waarmee acties kunnen worden uitgevoerd – de ‘quick wins’ 	<p>Door het vaststellen van de prioriteit van Baars Aannemerij B.V. en Baars Transport B.V. wordt het ambitieniveau bepaald om maatregelen te nemen op het MVO onderwerp.</p>	<p>Bijlage C. Prioriteringsmatrix</p>
16.	<p>Welke onderwerpen hebben prioriteit?</p>	<p>Alle onderwerpen die een hoge prioriteit (score 4) hebben zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkgelegenheid en arbeidsrelaties; - Gezondheid en veiligheid op het werk; - Persoonlijke ontwikkeling en training op de werkplek; - Klimaatverandering; - Eerlijke concurrentie; - Respect voor eigendomsrechten; en - Dienstverlening aan consumenten ondersteuning, oplossen van klachten en geschillen. 	<p>Bijlage C. Prioriteringsmatrix</p>

<p>17.</p>	<p>Tot welke acties heeft dit geleid of gaat u nemen?</p>	<p>Onderstaande acties zijn gesteld op de onderwerpen die prioriteit hebben voor Baars:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkgelegenheid en arbeidsrelaties: <ul style="list-style-type: none"> - Beleid aanpassen op veranderende omstandigheden. Proactief nieuwe technische mensen werven, via bijv. Cumela academie. - Gezondheid en veiligheid op het werk: <ul style="list-style-type: none"> - Regelmatig de werkplekken inspecteren. - Alle arbeidsmiddelen keuren. - Goede voorlichting geven middels toolboxmeetings. - Persoonlijke ontwikkeling en training op de werkplek: <ul style="list-style-type: none"> - Toolboxmeetings houden. - Opleidingsbehoefte inventariseren. - Investeren in opleidingen. - Functioneringsgesprekken houden. - Eerlijke concurrentie: <ul style="list-style-type: none"> - Beleid continueren. - Transparant communiceren. - Wet- en regelgeving die voor concurrentie geldt naleven. - Samenwerken met de juiste bevoegde instanties. - Respect voor eigendomsrechten: <ul style="list-style-type: none"> - Personeelsreglement/Sanctiebeleid communiceren. - Controle en aanspreken op het reglement. - Dienstverlening aan consumenten, ondersteuning, oplossen van klachten en geschillen: <ul style="list-style-type: none"> - Klachten invullen in meldingsformulier, oorzaak analyseren en klacht oplossen. 	<ul style="list-style-type: none"> - Bijlage C. Prioriteringsmatrix - MVO beleid - IMS-handboek
-------------------	--	--	--

<p>18.</p>	<p>Toelichting op prioriteitsstelling (leg ook uit waarom bepaalde onderwerpen wel en niet zijn meegenomen):</p>	<p>Onderwerpen die voor Baars niet hoog scoren op relevantie (<7) en significantie (<5) zijn niet meegenomen in de prioritering. Er is alleen gekozen voor de onderwerpen die prioriteit 4 hebben, dit is al een zodanige hoeveelheid dat prioriteit 3 niet is meegenomen.</p> <p>De prioriteit wordt beoordeel met een cijfer van 1 t/m 4, zie hiervoor het schema hieronder:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De maatregel/actie op het onderwerp kost veel moeite en geeft weinig resultaat; 2. De maatregel/actie op het onderwerp kost weinig moeite en geeft weinig resultaat; 3. De maatregel/actie op het onderwerp kost veel moeite en geeft veel resultaat; en 4. De maatregel/actie op het onderwerp kost weinig moeite en geeft veel resultaat. 	<p>Bijlage C. Prioriteringsmatrix</p>
------------	---	---	---

<p>19.</p>	<p>Geef aan welke stakeholders - en op welke wijze – u heeft betrokken bij het identificeren van relevante, significante en prioritaire onderwerpen:</p>	<p>De relevantie van de onderwerpen is bepaald door de Directie van Baars. Om vervolgens de significantie te bepalen heeft Baars enkele stakeholders gevraagd om met Baars mee te denken over de onderwerpen. Voor deze zogenaamde stakeholderanalyse zijn er 7 interne interviews afgenomen en 4 externe interviews. Hieronder is een overzicht te vinden van alle stakeholders die input hebben geleverd voor de analyse:</p> <p><u>Intern:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Planner en Assistent-planner van transport - Projectleiders (2) - Magazijnmedewerker - Uitvoerder - Financiële controller <p><u>Extern:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - International Plywood (IP) (Opdrachtgever) - Waterschap Rivierenland (WSRL) (Opdrachtgever) - GWW Houtimport (Leverancier) - Den Hartog (Leverancier) 	<p>Bijlage C. Prioriteringsmatrix Stakeholderanalyse</p>
------------	---	--	--

Nr.	Vraag	Antwoord op de vraag	Bron
Ketenverantwoordelijkheid en invloedssfeer			
20.	Welke (typen) organisaties bevinden zich in uw invloedssfeer en hoe verhouden zich die tot uw organisatie?	In de invloedssfeer van Baars bevinden zich: - Werknemers (OR); - Leveranciers/Onderaannemers; - Opdrachtgevers/Overheden; - Omgeving (Lokale gemeenschap).	Stakeholderanalyse
21.	<p>Op welke manier stimuleert uw organisatie maatschappelijke verantwoordelijkheid bij andere organisaties?</p> <p>Door maatschappelijke criteria mee te nemen in contractuele voorwaarden, zoals eisen t.a.v. veiligheid, gezondheid en milieu.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Een openbare verklaring over maatschappelijke verantwoordelijkheid af te leggen: dit doet Baars door de ISO 26000 zelfverklaring. ✓ Het betrekken van de gemeenschap en andere stakeholders: dit doet Baars door in gesprek te gaan met deze stakeholders over MVO onderwerpen waardoor er bewustwording gecreëerd wordt. ✓ Bij het nemen van investeringsbeslissingen maatschappelijke criteria te hanteren: dit doet Baars bijvoorbeeld bij de nieuwbouw van bedrijfsruimte door een vast percentage te investeren in duurzame ontwikkeling en regionale partijen worden hierbij betrokken. ✓ Door kennis over maatschappelijke issues met stakeholders te delen, en hiermee het bewustzijn te vergroten: dit doet Baars door deelname aan regionale initiatieven, zoals het sectorinitiatief Zuidwest en Midden Nederland 'Bewust en verantwoord energieverbruik' en Blauwzaam. ✓ Door het promoten van goede voorbeelden: door deelname aan initiatieven en communicatie via regionale kranten en website. 	Zie beantwoording in linker kolom.	<ul style="list-style-type: none"> - ISO 26000 zelfverklaring - Stakeholderanalyse - www.blauwzaam.nl - MVO beleidsverklaring - MVO jaarverslag

<p>22.</p>	<p>Op welke manier beoordeelt uw organisatie (potentiële) (negatieve) effecten van de eigen activiteiten en besluiten op de maatschappij, milieu en economie?</p>	<p>Eventuele negatieve effecten op de MVO onderwerpen worden structureel beoordeeld via de Prioriteringsmatrix. Bij het bepalen van significantie wordt er beoordeeld of het niet nemen van extra acties negatieve gevolgen kan hebben op de MVO onderwerpen. Daarnaast wordt getracht de negatieve effecten te minimaliseren door continu te verbeteren op het reduceren van onze CO₂-uitstoot. Hulpstuk hierbij is de CO₂-prestatieladder.</p> <p>Naast de CO₂-prestatieladder heeft Baars nog enkele andere certificaten, waaronder VCA **, ISO 9001, BRL 7000, GMP+ FSA en ISO 14001. Deze certificaten worden jaarlijks getoetst en beoordeeld door externe instanties. Binnen deze certificaten vallen onder andere ook de onderwerpen veiligheid, kwaliteit en milieu, welke in het gehele kwaliteitssysteem van Baars zijn geïntegreerd. Voortdurend vindt dan ook verificatie en validatie plaats op de (potentiële) (negatieve) effecten van de activiteiten van Baars.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Bijlage C. Prioriteringsmatrix - CO₂ periodieke voortgangsrapportage - IMS-handboek
------------	--	--	--

<p>23.</p>	<p>Op welke manier beoordeelt uw organisatie (potentiële) (negatieve) effecten van de activiteiten en besluiten van organisaties in uw invloedssfeer op de maatschappij, milieu en economie?</p>	<p>Periodiek wordt een verificatie van de gehanteerde NEN-ISO 26000 systematiek uitgevoerd door de KAM-Coördinator. Een stakeholderanalyse is hier onderdeel van, waarbij belangen van stakeholders opnieuw worden gewogen en omschreven. Op basis van deze belangen wordt ook het plan opgesteld, ten behoeve van de communicatie met stakeholders. Voornamelijk contactmomenten met externe stakeholders, zorgen dat (potentiële) (negatieve) effecten van besluiten van de eigen organisatie kunnen worden afgewogen tegen externe belangen.</p> <p>Daarnaast worden leveranciers en onderaannemers één keer per jaar beoordeeld door middel van leveranciersbeoordelingen. In deze leveranciersbeoordeling komen onder andere de onderwerpen kwaliteit, veiligheid en milieu aan de orde. Bij een negatieve beoordeling wordt dit kenbaar gemaakt naar de betreffende leverancier. Daarnaast wordt door deel te nemen aan enkele keteninitiatieven contact gezocht met ondernemingen in de omgeving om samen na te denken over het reduceren van bijvoorbeeld de CO₂-uitstoot.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Stakeholder-analyse - CO₂ periodieke voortgangs-rapportage - IMS-handboek
------------	---	---	--

<p>24.</p>	<p>Hoe wordt gepaste zorgvuldigheid uitgeoefend of geïmplementeerd in uw organisatie (en geef voorbeelden van de invulling):</p> <p>Richtlijnen over hoe aan de organisatie verbonden personen gepaste zorgvuldigheid in acht kunnen nemen: deze staan omschreven in het personeelsreglement.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Gebruik te maken van instrumenten die de impact van geplande en bestaande activiteiten in kaart brengen; met behulp van de CO₂-prestatieladder worden geplande en bestaande activiteiten ten aanzien van CO₂-uitstoot en reductie in kaart gebracht. ✓ Instrumenten om de MVO-kernthema's in uw hele organisatie te integreren; Baars doet dit door het beantwoorden van de 40 vragen uit de NPR 9026 die gebaseerd is op de ISO 26000. Het implementeren van de MVO kernthema's gaat samen met communicatie over deze thema's door workshops, toolboxes en nieuwsbrieven. ✓ Instrumenten om uw prestaties te volgen en aanpassingen te doen in prioriteit en benadering: een voorbeeld hiervan is de CO₂ footprint voor de CO₂-reductie prestaties, maar ook de IF ongevallen index vanuit de VCA normering. Dit wordt uitgewerkt in de jaarlijkse directiebeoordeling. ✓ Het IMS-handboek is een instrument om de MVO kernthema's in de hele organisatie te integreren. 	<p>Zie beantwoording in kolom hiernaast.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - CO₂ periodieke voortgangsrapportage - CO₂-footprint - Bijlage C Prioriteringsmatrix - Stakeholder-analyse - Directie-beoordeling 2016 - Personeels-reglement - IMS-handboek
<p>25.</p>	<p>Welke (potentiële) negatieve effecten op maatschappij, milieu en economie heeft uw organisatie geïdentificeerd?</p>	<p>Baars Aannemerij B.V. en Baars Transport B.V. heeft onderstaande (mogelijke) negatieve effecten van de organisatie geïdentificeert:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CO₂-uitstoot; - Geluidsoverlast; - Verslechtering van luchtkwaliteit. 	

Nr.	Vraag	Antwoord op de vraag	Bron
Visie, missie, beleid en strategie			
26.	<p>Onze organisatie heeft richting gegeven aan haar maatschappelijke verantwoordelijkheid:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Door belangrijke principes en onderwerpen van maatschappelijk verantwoordelijkheid op te nemen in ons beleid en strategie. ✓ Door een gedragscode of ethische code aan te nemen waarin de principes en waarden van maatschappelijke verantwoordelijkheid zijn vertaald naar richtlijnen voor passend gedrag. ✓ Door prioriteiten voor actie op kernthema's door te vertalen in doelstellingen (SMART). ✓ Door het opstellen van een actieprogramma (met verantwoordelijkheden, tijdlijn, budget, enz.). ✓ Door belangrijke principes en MVO onderwerpen op te nemen in het beleid en strategie. ✓ Door prioriteiten voor actie op kernthema's door te vertalen in doelstellingen. 	<p>In het MVO beleid worden de onderwerpen met prioriteit 4 beschreven en de daarop te nemen acties voor Baars. In het energiemangement actieplan staan acties omschreven die Baars neemt op het gebied van MVO en CO₂ reductie. In het personeelsreglement staat de gedragscode beschreven.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Personeelsreglement - Energiemangement actieplan - MVO beleidsverklaring - Bijlage C. Prioriteringsmatrix

Nr.	Vraag	Antwoord op de vraag	Bron
Ontwikkelen van draagvlak en competenties			
27.	Op welke manier creëert uw organisatie draagvlak voor maatschappelijke verantwoordelijkheid – binnen én buiten de organisatie?	<ul style="list-style-type: none"> - Deelname aan diverse werkgroepen (Sectorinitiatief Energiereductie Zuidwest en Midden Nederland, Blauwzaam etc.); - Stimuleren van de werknemers (Toolboxen, workshops en bijeenkomsten); - Via media communiceren (Regionale krant 'Het Kontakt' en de website); - Communiceren intern (Barbaars); - Voorbeeldfuncties; en - MVO-voordelen benadrukken en successen uiten. <p>Hierbij geven wij aandacht aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het vergroten van kennis van de principes, MVO-kernthema's en -onderwerpen; - De betrokkenheid van de directie bij het nemen van haar maatschappelijke verantwoordelijkheid; en - Het stimuleren van een MVO cultuur. 	<ul style="list-style-type: none"> - Website van Blauwzaam: www.blauwzaam.nl - Website van Baars: www.baars.nl - Website van 'Het Kontakt': www.kontakt.nl - Communicatieplan CO₂.
28.	Op welke manier ontwikkelt uw organisatie de benodigde competenties voor het nemen van maatschappelijke verantwoordelijkheid – binnen en eventueel buiten de organisatie?	De benodigde competenties worden vergroot door het stimuleren en faciliteren van workshops, cursussen en bijeenkomsten. Baars deelt haar kennis door middel van deelname aan een keteninitiatief. Daarnaast betreft Baars een extern adviseur bij de implementatie en continueren van het MVO beleid.	Website van de externe adviseur: www.will2sustain.com

Nr.	Vraag	Antwoord op de vraag	Bron
29.	<p>Op welke manier heeft uw organisatie haar maatschappelijke verantwoordelijkheid geïntegreerd in haar besturingsprocessen, systemen en procedures?</p>	<p>Diverse MVO eisen worden omschreven in het IMS-handboek die gebaseerd is op onderstaande normen en richtlijnen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ISO 26000 (Maatschappelijke verantwoordelijkheid van organisaties) - ISO 9001:2008 (Kwaliteitsmanagement) - VCA** versie 2008 (Veiligheid, gezondheid & milieu in de aannemerij) - BRL 7000, protocol 7001, 7003 en 7004 (Grondsanering) - CO₂-prestatieladder niveau 3 (Reductie van CO₂-uitstoot) - GMP+ B4.1 Wegtransport (Systeem voor het transporteren van diervoerder) - ISO 14001:2015 milieuaspecten en nationaal en internationaal wegtransport <p>Baars heeft dit geïntegreerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Door de effecten van onze eigen activiteiten op maatschappij, milieu en economie zorgvuldig te monitoren en te managen. - Door rekening te houden met effecten van besluiten, bijvoorbeeld over nieuwe activiteiten. - Door ervoor te zorgen dat de principes van maatschappelijke verantwoordelijkheid in onze besturingsprocessen worden toegepast en worden weerspiegeld in onze structuur en cultuur. - Door periodiek te beoordelen of wij in onze procedures en processen voldoende rekening houden met maatschappelijk verantwoordelijkheid. <p>De effecten van de activiteiten van Baars worden gemonitord aan de hand van de doelstellingen en acties uit het MVO beleid. Hier zijn meerder systemen voor ingericht, zoals het monitoren van CO₂-uitstoot, IF ongevallen index en KAM- registraties. Bij het aanschaffen van nieuwe machines wordt er ook het verbruik meegewogen. Principes van MVO zijn toegepast in het IMS-handboek door procedures als het stakeholdermanagement en communicatieplan CO₂-management, maar ook in de beleidsverklaring en het MVO beleid.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Bijlage C. Prioriteringsmatrix - MVO beleid - Directiebeoordeling 2016 - IMS-handboek

Nr.	Vraag	Antwoord op de vraag	Bron
Communicatie en rapportage			
30.	<p>Houdt uw organisatie bij haar communicatie over maatschappelijke verantwoordelijkheid rekening met de volgende criteria?</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Compleet: in de informatie komen alle belangrijke activiteiten en de maatschappelijke effecten daarvan aan de orde ✓ Begrijpelijk: de informatie is voor de doelgroep goed te begrijpen. Het gaat hierbij zowel om het gebruik van de taal van de doelgroep als om de manier waarop de informatie wordt gepresenteerd. ✓ Responsief: in de informatie wordt ingegaan op de belangen van de stakeholders. ✓ Nauwkeurig: de informatie wordt ingegaan op de belangen van stakeholders. ✓ Evenwichtig: de informatie is evenwichtig en eerlijk. De organisatie brengt niet alleen goed nieuws naar buiten, maar geeft ook informatie over eventuele negatieve maatschappelijke effecten. ✓ Actueel: het behoort daarom altijd duidelijk te zijn op welke periode de informatie betrekking heeft. ✓ Toegankelijk: de informatie is beschikbaar voor alle stakeholders. 	<p>In het jaarlijkse MVO jaarverslag wordt rekening gehouden met bovenstaande criteria. Baars vindt het belangrijk dat het leesbaar en begrijpelijk is voor alle stakeholders. In het jaarverslag wordt verslag gelegd van de stakeholderanalyse en hoe de meningen van de stakeholders verwerkt zijn in het MVO beleid. Het MVO jaarverslag is toegankelijk via de website.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Communicatieplan CO₂-management - MVO jaarverslag 2016

Nr.	Vraag	Antwoord op de vraag	Bron
31.	<p>Op welke manier communiceert uw organisatie over haar maatschappelijke verantwoordelijkheid? (geef voorbeelden)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ In vergaderingen en gesprekken met stakeholders. ✓ Door over specifieke onderwerpen of projecten met stakeholders te communiceren. ✓ Interne communicatie tussen management en medewerkers van de organisaties. ✓ Communicatie over de prestaties op het gebied van MVO. Dit gebeurt via nieuwsbrieven en het MVO jaarverslag. ✓ Artikelen over MVO in nieuwsbrieven, regionale kranten en vakbladen. Advertenties of andere openbare verklaringen om MVO te promoten. Zoals de ISO 26000 zelfverklaring op de website te publiceren en advertenties te plaatsen over de maatschappelijke verantwoordelijkheid van Baars. ✓ Openbare maatschappelijk verklaring: MVO jaarverslag 2016. 	<p>Antwoord op de vraag</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tijdens de geplande interviews/gesprekken met de stakeholders en tijdens projectvergaderingen, worden specifieke onderwerpen besproken, zoals veiligheid. ✓ Zowel met interne als externe stakeholders worden specifieke onderwerpen toegelicht, bijvoorbeeld tijdens toolboxmeetings. ✓ Voorbeelden van interne communicatie zijn: workshops, toolboxes, vergaderingen (MVO is vast agendapunt) en nieuwsbrieven. ✓ Een voorbeeld van regionale communicatie is het plaatsen van artikelen in 'Het Kontakt'. 	<p>Nieuwsbrieven Barbaars</p> <ul style="list-style-type: none"> - MVO jaarverslag 2016 - ISO 26000 zelfverklaring - Website: www.baars.nl - MVO beleidsverklaring
32a.	<p>Rapporteert uw organisatie over MVO via een maatschappelijk verslag (al dan niet als losstaand verslag)?</p> <p>Ja</p>	<p>Vanaf 2017 publiceert Baars jaarlijks een MVO jaarverslag, waarin de resultaten over het voorgaande jaar worden besproken.</p>	<p>MVO jaarverslag 2016</p>

Nr.	Vraag	Antwoord op de vraag	Bron
32b.	<p>Geef aan of in uw maatschappelijk verslag informatie staat over:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Doelstellingen t.a.v. onderwerpen en kernthema's; ✓ Prestaties t.a.v. onderwerpen en kernthema's; ✓ Hoe en wanneer stakeholders zijn betrokken bij de rapportage; en ✓ Succes en tekortkomingen en manieren waarop tekortkomingen worden aangepakt. 		MVO jaarverslag 2016
32c.	<p>Heeft u bij het opstellen van uw maatschappelijk verslag rekening gehouden met de volgende overwegingen?</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ De omvang, het onderwerp en het toepassingsgebied past bij de grootte en aard van onze organisatie. ✓ Het detailniveau weerspiegelt de mate van ervaring die we hebben met rapporteren. 		MVO jaarverslag 2016
33a.	<p>Zijn er conflicten of meningsverschillen (geweest) met stakeholders?</p>	<p>Uiteraard komt het wel eens voor dat er meningsverschillen zijn met stakeholders, met name als het gaat om de ontwerp- en uitvoeringsprocessen.</p>	

Nr.	Vraag	Antwoord op de vraag	Bron
33b.	<p>Welke methoden heeft u om (eventuele) conflicten op te lossen?</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Rechtstreekse discussies met stakeholders met wie een conflict of meningsverschil is ontstaan. ✓ Het verstrekken van schriftelijke informatie om verkeerde interpretaties te voorkomen ✓ Formele procedures voor klachtenbehandeling. ✓ Bemiddelings- en arbitrageprocedures. ✓ Systemen om overtredingen te rapporteren zonder angst voor represailles. ✓ Andere procedures om klachten op te lossen, namelijk in gesprek blijven met desbetreffende stakeholders en onafhankelijke personen laten bemiddelen. 		IMS-handboek

Nr.	Vraag	Antwoord op de vraag	Bron
Het monitoren van activiteiten en beoordeling van prestaties			
34.	<p>Op welke manier monitort uw organisatie haar activiteiten die effect hebben op relevante thema's en onderwerpen?</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Feedback van stakeholders. ✓ Meten met behulp van indicatoren, namelijk het aantal klachten, aantal ongevallen, brandstofverbruik en energieverbruik etc. <p>Geef aan of voor deze monitoring de volgende punten gelden:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ De omvang van de monitoring is in lijn met de omvang en het belang van de activiteiten. ✓ De monitoring geeft resultaten die betrouwbaar, tijdig beschikbaar en gemakkelijk te begrijpen zijn. ✓ De monitoring is afgestemd op de behoefte van de stakeholders. 		<ul style="list-style-type: none"> - IMS-handboek - CO₂ periodieke voortgangsrapportages
35.	<p>Hoe heeft uw organisatie haar prestaties op relevante thema's en onderwerpen beoordeeld?</p>	<p>In het MVO jaarverslag 2016 worden de prestaties beoordeeld en op basis daarvan worden het beleid en de doelstellingen aangepast voor 2017.</p> <p>Hierbij zal Baars zich de volgende vragen stellen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zijn de beoogde doelen gehaald? - Waren het, achteraf gezien, de juiste doelen? - Hadden we de juiste strategieën en processen voor de te behalen doelen? - Wat werkte goed, en waarom? Wat werkte niet goed, en waarom niet? - Wat hadden we beter anders kunnen doen? 	MVO jaarverslag 2016

Nr.	Vraag	Antwoord op de vraag	Bron
36.	Heeft u stakeholders betrokken, zo ja welke?	<p>Ja, door in de interviews te vragen naar een beoordeling van de prestaties op MVO thema's. Onderstaande stakeholders heeft Baars betrokken:</p> <p>Intern:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planner en Assistent-planner van transport - Projectleiders (2) - Magazijnmedewerker - Uitvoerder - Financiële controller <p>Extern:</p> <ul style="list-style-type: none"> - International Plywood (IP) (Opdrachtgever) - Waterschap Rivierenland (WSRL) (opdrachtgever) - GWW Houtimport (Leverancier) - Den Hartog (Leverancier) 	<ul style="list-style-type: none"> - Stakeholderanalyse - Bijlage C. Prioriteringsmatrix
37a.	Welke verbeteringen of successen heeft uw organisatie bereikt?	<ul style="list-style-type: none"> - Baars is beter en meer gaan communiceren over MVO onderwerpen waardoor de bewustwording is vergroot; - Het beleid t.a.v. MVO is structureel vastgelegd; - Daarnaast is Baars gestart met het beter monitoren van de vastgestelde meetpunten; - De veiligheidsmiddelen worden door de werknemers van Baars beter gebruikt dan voorheen; en - Er wordt meer geïnvesteerd in besparingsmaatregelen van materieel en transportmiddelen, zoals het begrenzen, start-stop systemen, cursussen en betere monitoring van het verbruik door aanschaf van nieuwe boardcomputers. 	<ul style="list-style-type: none"> - MVO beleid - MVO jaarverslag 2016
37b.	Welke doelen zijn nog niet bereikt?	<p>Er is geen opleidingsplan ontwikkeld en het tijdig houden van functioneringsgesprekken heeft meer aandacht. Het sanctiebeleid is opgesteld, maar moet nog wel goedgekeurd worden.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - MVO beleid - MVO jaarverslag 2016

Nr.	Vraag	Antwoord op de vraag	Bron
38.	Aan welke MVO-initiatieven en eventuele bijbehorende instrumenten neemt uw organisatie deel?	'Bewust en verantwoord energieverbruik' Zuidwest en Midden Nederland, een werkgroep waar kennis en ervaring gedeeld wordt met betrekking tot CO ₂ -reductie, en Blauwzaam.	Website van Blauwzaam: www.blauwzaam.nl
39.	Welke van de onderstaande punten heeft u overwogen bij de keuze voor dit initiatief? <ul style="list-style-type: none"> ✓ Geeft praktische richtlijnen om met MVO aan de slag te gaan. ✓ Is ontworpen voor uw type organisatie of haar interessegebieden. ✓ Is ontwikkeld om door verschillende organisaties te worden toegepast. ✓ Helpt de organisatie om specifieke stakeholdergroepen te bereiken. ✓ Wordt beheerd door een niet-commerciële organisatie. ✓ Is tot stand gekomen op een open en transparante wijze. ✓ Is ontwikkeld met verschillende stakeholders. ✓ Is goed toegankelijk. 	Zie kolom links.	Zie hierboven.
40.	Welke concrete acties worden uitgevoerd in verband met het MVO-initiatief?	<ul style="list-style-type: none"> - Baars treft verschillende maatregelen ten behoeve van energiebesparing om de doelstelling van 8% CO₂-reductie in 2017 t.o.v. 2015 te behalen, zoals: <ul style="list-style-type: none"> - Communicatie om bewustwording te creëren; - Cursus ten behoeve van gedragsverandering; - Verbruik monitoren en inzichtelijk maken. - Kennis delen en vergaren met betrekking tot brandstofreductie. 	<ul style="list-style-type: none"> - Directiebeoordeling 2016 - Energie-management actieplan